



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI "MEDICO COMPETENTE" PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA DELL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA -UFFICIO VII ATP TARANTO

FRA

l'Ufficio VII Ambito Territoriale di Taranto, c.f. 80013070737, con sede in Taranto alla Via Lago di Como n. 9, in persona del Dirigente Dott. Vito Alfonso, PEC uspta@postacert.istruzione.it,

E

la ditta **DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Domenico Palumbo**. P IVA 04306700719 con sede in San Giovanni Rotondo (FG), PEC domepalumbo@legalmail.it

PREMESSO

- che l'Ufficio VII - Ambito Territoriale di Taranto nell'attuazione degli adempimenti posti a carico del datore di lavoro dalla disciplina sulla sicurezza e la salute dei lavoratori, di cui al D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (Testo unico sulla sicurezza del lavoro in sostituzione delle disposizioni contenute nel D.lgs. 626/1994), ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
- che la normativa vigente prevede di avvalersi di un medico definito "competente" in possesso dei titoli di cui agli art. 2 e 38 del D.lgs.81/2008;
- che, questo Ufficio ha emanato l' "Avviso pubblico per l'affidamento diretto dell'incarico di "Medico Competente" per il servizio di sorveglianza sanitaria dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale per la Provincia di Taranto;
- che è pervenuta n. 1 offerta, la cui valutazione è stata compiuta, secondo la procedura e i criteri stabiliti dagli artt. 8 e 9 del citato Avviso, da apposita Commissione giudicatrice nominata con decreto prot. AOODRPU n. 21025 del 10.08.2020;
- che nella riunione del 17.09.2021, detta Commissione ha redatto la graduatoria di merito e proposto l'aggiudicazione dell'incarico in questione al Dott. Giuseppe Siena;
- che l'esito della procedura selettiva è stato pubblicato sul sito di questo Ufficio con nota prot. AOOUSPTA n. 13294 del 21.9.2021;
- che il Dott. Siena ha manifestato la volontà di accettare l'incarico con PEC del 08.10.2020 (prot. d'ingresso AOOUSPTA n. 13337 del 21.09.2021);
- che, con determina prot. AOOUSPTA n. 13527 del 23.09.2021, questo Ufficio ha approvato la graduatoria di merito, individuato e nominato il Dott. Siena quale affidatario dell'incarico di Medico Competente per la sorveglianza sanitaria dell'Ufficio VII-Ambito Territoriale di Taranto dell'USR per la Puglia;

SI CONVIENE E SI STIPULA

U.S.R. per la Puglia – Ufficio VII – Via Lago di Como n. 9 - 74121 TARANTO – C.F. 80013070737

Sito web: www.usptaranto.it

Indirizzo PEO usp.ta@istruzione.it – Indirizzo PEC uspta@postacert.istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria: Antonio PUTIGNANO

Tel. 099/7730516



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Le premesse e quanto previsto dalla procedura di conferimento dell'incarico sono da considerarsi parte integrante del presente contratto.

Art. 2 – Parti contrattuali

L'Ufficio VII - Ambito Territoriale di Taranto dell'USR per la Puglia, in persona del Dirigente dott. Vito Alfonso, affida al Dott. Giuseppe Siena l'incarico di Medico Competente con il compito di svolgere le funzioni previste dagli artt. 25 e 41 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i nonché sulla base di quanto previsto dal presente contratto e dal successivo art. 3, per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori ed in generale di tutto il personale dipendente dell'Ufficio VII-Ambito Territoriale di Taranto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

Le unità di personale che compongono le riferite strutture sono così articolate:

UFFICIO VII – AMBITO TERRITORIALE DELLA PROVINCIA DI TARANTO

- n. 41 unità fra personale del Ministero dell'Istruzione/comparto Funzioni Centrali, personale scolastico/comparto Istruzione e Ricerca, docenti ex art. 113 dpr 417/1974, collaboratori esterni, personale comandato da altra Amministrazione.

Art. 3 – Obblighi del medico competente

L'opera del medico competente, dott. Siena, si esplicherà secondo quanto previsto dagli artt. 25 e 41 del D.lgs. 81/2008.

Il Dott. Siena si obbliga a prestare il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno delle strutture indicate nell'art. 1, eseguendo i compiti previsti dagli artt. 25, 29 comma 1, 40, 41, D.lgs. 81/2008, nonché ogni ulteriore attività che tale decreto (con le ss.mm.ii.) pone a carico del Medico Competente.

In particolare, con riferimento a quanto previsto dall'art. 18, comma 1, lettera g), D.Lgs. 81/2008, egli dovrà osservare tutti gli obblighi previsti a suo carico dal decreto e, in particolare:

1) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di "promozione della salute", secondo i principi della responsabilità sociale;

2) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

3) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso l'Ufficio;

4) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n.196, e con salvaguardia del segreto professionale;

U.S.R. per la Puglia – Ufficio VII – Via Lago di Como n. 9 - 74121 TARANTO – C.F. 80013070737

Sito web: www.usptaranto.it

Indirizzo PEO usp.ta@istruzione.it – Indirizzo PEC uspta@postacert.istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria: Antonio PUTIGNANO

Tel. 099/7730516



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

5) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e fornire le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;

6) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione delle attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

7) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, rilasciare copia della documentazione sanitaria;

8) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

9) visitare gli ambienti di lavoro almeno due volte l'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi; partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

10) effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alla mansione specifica del personale;

11) effettuare gli accertamenti sanitari presso un locale sito all'interno della sede dell'Ufficio VII-Ambito Territoriale di Taranto dell'USR per la Puglia;

12) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

13) garantire la formazione (incluso aggiornamento) ai sensi del D.M. 388/2003 del personale interno dell'Ufficio VII-Ambito Territoriale di Taranto dell'USR per la Puglia nominato "addetto al primo soccorso".

Art. 4 – Norme regolatrici della fornitura del servizio

La fornitura del servizio deve essere eseguita con l'osservanza di quanto previsto:

- dal presente contratto;
- dalle disposizioni dell'Avviso, che sono da considerare a tutti gli effetti parte integrante del presente contratto;
- dalle indicazioni fornite dalla ditta DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Domenico Palumbo nella propria offerta (prot. d'ingresso AOOUSPTA n. 12737 del 14.09.2021), che è da considerare a tutti gli effetti parte integrante del presente contratto;
- dal codice civile e dalle altre disposizioni di contabilità pubblica in materia di contratti.

Art. 5 – Compensi, modalità di pagamento e copertura assicurativa

In ragione dell'offerta economica presentata dalla ditta DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Domenico Palumbo (prot. d'ingresso AOOUSPTA n. 12737 del 14.09.2021), l'Amministrazione corrisponderà alla ditta il seguente compenso annuo:

U.S.R. per la Puglia – Ufficio VII – Via Lago di Como n. 9 - 74121 TARANTO – C.F. 80013070737

Sito web: www.usptaranto.it

Indirizzo PEO usp.ta@istruzione.it – Indirizzo PEC uspta@postacert.istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria: Antonio PUTIGNANO

Tel. 099/7730516



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE	IMPORTO IN EURO
Visita medica: - Periodica (art. 41, c. 2, lettera b) - Su richiesta del lavoratore (art. 41, c.2, lettera c) - In occasione di cambio mansione (art. 41, c. 2, lettera c) - Alla cessazione del rapporto lavorativo nei casi previsti dalla normativa vigente (art. 41, c. 2, lettera e) - Visita medica precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai 60 giorni continuativi	€1650,00 omnicomprensivo di ogni ritenuta
Visite mediche + esecuzione di esami di screening (spirometria, audiometria, Visiotest, test funzionalità rachide cervicale, laddove e come previsti dal protocollo di sorveglianza sanitaria)	
Attività di Medico Competente (sopralluoghi, riunioni, custodia cartelle, trasmissione dati e quant'altro previsti dagli artt. 25, 29, 40, 41 del D.Lgs. n.81/2008) per anni uno	

I pagamenti graveranno sul competente capitolo di spesa e verranno effettuati alla fine di ogni trimestre, a seguito di emissione di fattura elettronica dettagliata delle prestazioni effettivamente erogate e previo accertamento della regolarità del DURC, su conto corrente identificato da IBAN che la ditta si impegna a comunicare attraverso la c.d. “dichiarazione tracciabilità flussi”.

L'esecuzione dell'incarico è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 L. 136/2010.

Le eventuali visite specialistiche richieste eccezionalmente e per motivate ragioni, nonché gli eventuali accertamenti sanitari strumentali o di laboratorio non previsti dal presente contratto e ritenuti necessari dal medico incaricato ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica mansione saranno da questi, previa informazione all'Amministrazione, demandati a specialisti e centri individuati dallo stesso Medico Competente con oneri a carico dell'Amministrazione.

Il Dott. Siena, in conformità a quanto richiesto nell'offerta, ribadisce:

- di essere in possesso di idonea assicurazione per il rischio professionale connesso all'espletamento del servizio di sorveglianza sanitaria, con massimale di euro 1.500.000;
- di essere in possesso di propria strumentazione sanitaria (spirometro, ECG, visiotest, audiometro, fonendoscopio, rilevatore di pressione, ecc.) e informatica (PC con sistema per

U.S.R. per la Puglia – Ufficio VII – Via Lago di Como n. 9 - 74121 TARANTO – C.F. 80013070737

Sito web: www.usptaranto.it

Indirizzo PEO usp.ta@istruzione.it – Indirizzo PEC uspta@postacert.istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria: Antonio PUTIGNANO

Tel. 099/7730516



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

redazione, gestione e conservazione criptata delle cartelle sanitarie e di rischio), da utilizzare per agevolare i tempi di espletamento del servizio.

Art. 6 – Durata

La durata dell'incarico è di anni 1 (UNO) a decorrere dalla sottoscrizione del presente contratto, che non è soggetto al rinnovo, né tacito né espresso (art. 23 L. 62/2005), e termina alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. Risulta in ogni caso prorogabile con specifico provvedimento e tenendo presente la vigente normativa.

Art. 7 – Risoluzione e recesso

L'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Taranto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del libero-professionista ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

La ditta DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Domenico Palumbo può recedere dal presente contratto dando disdetta motivata per iscritto almeno 90 giorni prima della data fissata per lasciare l'incarico inviando apposita comunicazione all'indirizzo Pec: uspta@postacert.istruzione.it.

Qualora l'Ufficio ritenga il recesso unilaterale non motivato o che le motivazioni siano manifestamente infondate, le parti concordano che l'Ufficio potrà ritenere il recesso quale inadempienza contrattuale.

Art. 8 – Rinvio di norme

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti fanno rinvio alle norme del Codice Civile che regolano il rapporto agli artt. 2229 e seguenti. In caso di controversia le parti preventivamente dovranno fare ricorso ai vigenti istituti di negoziazione assistita e di mediazione attraverso gli organismi accreditati dal Ministero della Giustizia.

Art. 9 – Foro competente

Per qualsiasi controversia legale vertente sul presente contratto, il foro competente è quello di Taranto.

Art. 10 – Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.4.2016 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali del dott. Siena saranno trattati dall'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Taranto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza, per i soli adempimenti richiesti dalla legge o inerenti il rapporto di lavoro e la sua gestione.

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27.4.2016 e del D. Lgs. 196/2003, il dott. Siena si impegna, nello svolgimento delle proprie mansioni presso l'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Taranto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, a trattare i dati personali del personale nel rispetto della normativa, sia europea sia nazionale, sulla protezione dei dati personali e in conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza.



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

Art. 11 – Spese contrattuali

La ditta DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Domenico Palumbo riconosce a suo carico le spese per la predisposizione e l'eventuale registrazione del presente atto, con esclusione di quelle che la legge pone a carico all'Amministrazione.

Sono parimenti a carico della ditta DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di Domenico Palumbo le spese impiegate per la trasferta sul luogo di lavoro, qualunque sia il mezzo di trasporto utilizzato.

Art. 12 – Controlli

Il presente contratto è sottoposto ai controlli di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Taranto, 25 settembre 2021

Il Dott. Giuseppe Siena

Dott. Giuseppe SIENA
Specialista in Igiene
e Medicina Preventiva
MEDICO COMPETENTE

Il Dirigente Vito ALFONSO

DP STUDIO salute e sicurezza nei luoghi
di lavoro di Domenico Palumbo

DP STUDIO di Domenico Palumbo
Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro
Via Santa Caterina n. 59 - 71013 San Giovanni Rotondo FG
Partita Iva 04306700719
Codice Fiscale PLMDNC74M27H926E